



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ЛОЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**05 февраля 2014 г.**

**№ 8/32**

**Об утверждении Положения  
о порядке реализации правотворческой  
инициативы граждан в Лозновском  
сельском поселении**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, Устава Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район», в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании Земское собрание Лозновского сельского поселения **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Лозновском сельском поселении.

3. Опубликовать настоящее решение

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Лозновского  
сельского поселения**

**В. В. Щепилов**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**  
**ГРАЖДАН В ЛОЗНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Лозновского сельского поселения, в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан - внесение гражданами, проживающими в Лозновском сельском поселении и обладающими избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в Земское собрание Лозновского сельского поселения, администрацию Лозновского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления).

1.3. Не являются предметом правотворческой инициативы вопросы, не относящиеся к вопросам местного значения.

**2. Порядок формирования инициативной группы граждан  
для реализации правотворческой инициативы**

2.1. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на основе добровольности.

2.2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, минимальной численностью **25 человек**.

2.3. Решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы принимается на собрании граждан. Указанное решение принимается большинством голосов от числа граждан, участвующих в собрании, и оформляется протоколом, который подписывается всеми гражданами, участвующими в собрании.

Решением о создании инициативной группы граждан устанавливается персональный и численный состав инициативной группы граждан. Инициативная группа граждан считается созданной с момента принятия решения о ее создании.

2.4. Члены инициативной группы граждан могут избрать из своего состава председателя и секретаря.

2.5. Решения на заседаниях инициативной группы граждан принимаются большинством голосов от числа членов инициативной группы.

2.6. Решения, принимаемые инициативной группой граждан, оформляются протоколами заседания инициативной группы граждан. Указанные протоколы подписываются председателем и секретарем инициативной группы граждан, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

### 3. Порядок регистрации инициативной группы граждан

3.1. В целях реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан вносит в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, следующие документы:

- 1) протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы;
- 2) протокол заседания инициативной группы граждан, подписанный всеми членами инициативной группы граждан, на котором было принято решение об избрании уполномоченного представителя (представителей), который от имени инициативной группы граждан участвует в обсуждении и рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы;
- 3) список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, паспортных данных, адреса места жительства членов группы;
- 4) проект муниципального правового акта;
- 5) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его целей и основных положений;
- 6) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует финансовых затрат).

3.2. Документы, представленные инициативной группой, в течение 15 дней рассматриваются органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта. По представленным документам проводится проверка правильности оформления и достоверности содержащихся в них сведений.

3.3. По итогам рассмотрения представленных документов орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, принимает решение о регистрации инициативной группы.

3.4. На основании принятого решения орган местного самоуправления или должностное лицо органа местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, в течение 15 дней со дня его принятия выдает председателю инициативной группы граждан образец [подписного листа](#) (приложение N 1) и свидетельство о регистрации инициативной группы граждан на право сбора подписей в поддержку правотворческой инициативы, которое действительно в течение установленного срока.

3.5. Инициативная группа граждан после регистрации обеспечивает опубликование проекта муниципального правового акта и пояснительной записки к нему.

3.6. В случае нарушения требований данного Положения, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы граждан, а также к перечню документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, вправе вернуть документы инициативной группе с указанием оснований возврата.

Возврат документов не является препятствием для их повторного внесения в порядке реализации правотворческой инициативы граждан при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, явившихся основанием для возврата документов.

3.7. Инициативная группа, внесшая проект муниципального правового акта в представительный орган местного самоуправления в порядке правотворческой инициативы, вправе отозвать данный проект с момента его регистрации в представительном органе местного самоуправления до момента утверждения повестки

заседания представительного органа, в которую включен вопрос о рассмотрении проекта муниципального правового акта.

Инициативная группа, внесшая проект муниципального правового акта главе администрации Лозновского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы, вправе отозвать данный проект с момента его регистрации в администрации Лозновского сельского поселения до дня рассмотрения проекта муниципального правового акта.

#### **4. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы граждан, иные действия в поддержку либо против правотворческой инициативы граждан**

4.1. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы граждан проводится в течение 20 дней с момента выдачи членам инициативной группы свидетельства о регистрации инициативной группы граждан на право сбора подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Для поддержки правотворческой инициативы граждан необходимо собрать подписи в количестве 3 процента от числа жителей Лозновского поселения, обладающих избирательным правом.

4.3. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы граждан вправе осуществлять только члены инициативной группы граждан.

4.4. Подписи в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения их в подписные листы, содержащие формулировку проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления Лозновского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта.

4.5. Лицо, проживающее на территории Лозновского сельского поселения и достигшее возраста 18 лет, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, день, месяц и год рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документ, а также дату внесения подписи.

4.6. Агитация может осуществляться путем проведения собраний, встреч с жителями Лозновского сельского поселения, через средства массовой информации, распространения агитационных печатных материалов и иных не противоречащих закону форм и методов агитации.

4.9. Расходы, связанные с агитационными либо иными действиями в поддержку или против правотворческой инициативы граждан, несут лица, осуществляющие указанные действия.

#### **5. Проверка достоверности подписей, содержащихся в подписных листах**

5.1. После окончания сбора подписей инициативная группа граждан вносит в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, итоговый протокол инициативной группы граждан о результатах сбора подписей, в котором указывается общее количество собранных подписей, с пронумерованными и сброшюрованными подписными листами.

5.2. В течение 10 дней со дня получения органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, итоговых документов, инициативной группы указанным

органом или должностным лицом проводится проверка правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

5.3. В случае обнаружения нарушений требований по сбору подписей, в результате которых количество достоверных и действительных подписей, представленных инициативной группой, окажется меньше требуемого количества, установленного настоящим Положением, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, принимает решение об отказе в рассмотрении проекта муниципального правового акта.

Решение об отказе в рассмотрении проекта муниципального правового акта должно быть в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан не позднее 10 дней со дня принятия.

## **6. Рассмотрение проекта муниципального правового акта**

6.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Лозновского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6.2. Уполномоченный представитель инициативной группы граждан не позднее чем за 10 дней до дня рассмотрения проекта внесенного муниципального правового акта должен быть уведомлен в письменной форме о дате, времени и месте рассмотрения внесенного проекта муниципального правового акта.

6.3. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается мотивированное решение.

Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) правовых актов, и официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан Лозновского сельского поселения.

Приложение  
к Положению о порядке осуществления  
правотворческой инициативы граждан  
Лозновского сельского поселения

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем следующее предложение инициативной группы (рег. N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.)

(формулировка правотворческой инициативы)

N /п	Фам илия, имя, отч ество	Год рождения в возрасте 18 лет на день внесения подписи - дополнительно день и месяц рождения	Адрес места жителей льства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Дата вне сения под писи	По дпись

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (место жительства, серия и номер паспорта)

\_\_\_\_\_ или заменяющего его документа члена инициативной группы граждан)

\_\_\_\_\_ (подпись члена инициативной группы граждан и дата)

Председатель инициативной  
группы граждан

\_\_\_\_\_ (подпись и дата ее внесения)