



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

« 17 » декабря 2018 года

№ 59

«О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 25.04.2016 № 9»

В целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь положениями Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Устава Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, администрация Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 25.04.2016 № 9 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», следующие изменения:

1) наименование подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить.»;

2) в пункте 5.2 раздела 5 слова «, в администрацию муниципального района «Чернянский район»» исключить;

3) раздел 5 дополнить пунктом 5.4.1 следующего содержания:

«5.4.1. Письменная жалоба, а также жалоба, поступившая в администрацию Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в электронном виде, подлежат обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления.»;

4) пункт 5.7 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ на жалобу, поступившую в администрацию сельского поселения в электронной форме по информационным системам общего пользования, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, или в письменной форме по почтовому адресу.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Лозновского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

**Глава администрации Лозновского
сельского поселения муниципального
района «Чернянский район»
Белгородской области**

Н.С. Оденчук